
제 안 요 청 서

- 2023~2025 사업연도 회계감사 -

화성산업(주)

1 계약 일반사항

1. 사업명 : 2023 ~ 2025 사업연도 회계감사인 선임
2. 사업목적
「주식회사 등의 외부감사에 관한 법률(이하 “외감법” 이라 한다)」에 따라 객관적이고 공정한 기준과 절차를 적용하여 '23사업연도부터 '25사업연도까지 재무제표 및 연결재무제표 회계감사 및 내부회계관리제도 감사(검토) 업무를 수행할 회계법인의 선정
3. 업무범위
 - 별도재무제표 : IFRS 분·반기 별도재무제표 검토 및 기말 감사
 - 연결재무제표 : IFRS 분·반기 연결재무제표 검토 및 기말 감사
 - 내부회계관리제도
4. 신청기한 및 접수
 - 신청기한 : 2022년 12월 16일까지 제출
 - 제출처 : 메일 접수 (소병국 팀장 account@hwasung.com)

2 자격기준 및 선정방식

1. 입찰 참가자격
 - 동 입찰에 참가하는 업체는 아래의 자격을 갖춘 자에 한함.
 - 주식회사 등의 외부감사에 관한 법률 제9조2에 따라 등록된 회계법인
2. 선정방식
 - 가. 입찰방식 : 제한경쟁입찰
 - 나. 평가항목 및 배점

구 분	평가 항목 및 배점(100점)				
가. 입찰가격	10점				
나. 감사품질	90점	① 감사업무수행팀의 역량	40점	감사담당자의 경험	15점
				감사담당자의 산업전문성	13점
				파트너의 업무부담	3점
				매니저 및 스탭의 업무부담	6점
				징계	3점
		소 계	40점		
	② 회계법인의 역량	20점	내부품질관리	10점	
			독립성 및 법규준수	5점	
			과거 수행업무의 적정성	5점	
	소 계	20점			
	③ 감사수행절차의 적정성	30점	투입인력 및 투입시간의 적정성	15점	
			파트너의 업무관여도	6점	
			위험분야에 대한 감사계획	5점	
전문가 활용			2점		
감사위원회(감사)와 커뮤니케이션			2점		
소 계	30점				
총 계(가+나)					100 점

다. 선정방식

제안서 모집 공고 → 제안요청서 교부 → 제안서 접수 → 제안서 평가 실시(서면평가 실시) → 협상적격자 순위결정 및 선정 → 협상에 의한 회계감사인 계약

라. 선정기준

감사인선임위원회 대면회의에서 제출된 제안서를 기준으로 감사품질 평가점수가 배점(90점)의 85% 이상인 자로서, 감사품질 평가 점수와 가격평가 점수를 합산한 종합평가 점수의 고득점 순에 따라 협상

3

제안서 작성 방법

※ 제안서 작성 방법은 [별표1] 평가기준상 대응되는 부분으로 평가기준을 삭제 또는 수정할 경우 제안서 작성 방법의 수정 필요

1. 제안서 목차

I. 제안 개요

1. 제안의 목적 및 배경

II. 감사업무 수행팀의 역량

1. 감사업무 수행팀의 이력사항
2. 담당 파트너 이력사항
3. 담당 매니저 이력사항

III. 회계법인의 역량

1. 내부품질관리 정책 및 절차
2. 품질관리인력의 비율
3. 품질관리감리 지적 건수
4. 독립성 준수를 위한 절차
5. 기타 법규 준수를 위한 절차
6. 감리지적비율
7. 재무제표재작성 비율

IV. 감사수행절차의 적정성

1. 감사 투입 예상시간
2. 감사 위험분야
3. 위험분야에 대한 인력, 시간 투입 계획
4. 전문인력 활용계획
5. 감사위원회와 커뮤니케이션 계획

V. 감사 보수

2. 제안서 작성요령

작성항목	작성방법
I. 제안 개요	
1. 제안의 목적 및 배경	제안서의 목적 및 배경 등을 요약 기술
II. 감사업무 수행팀의 역량	
1. 감사업무 수행팀의 이력사항	서식 제1호 참조
2. 담당 파트너 이력사항	서식 제2호 참조
3. 담당 매니저 이력사항	서식 제3호 참조
III. 회계법인의 역량	
1. 내부품질관리 정책 및 절차	회계법인의 품질관리정책과 절차 기술
2. 품질관리인력의 비율	$\frac{\text{품질관리부서의 인원}}{\text{소속 공인회계사수(수습포함)}}$
3. 품질관리감리 지적 건수	최근 3년간의 품질관리감리 지적 건수
4. 독립성 준수를 위한 절차	회계법인의 독립성 준수를 위한 절차 기술
5. 기타 법규 준수를 위한 절차	독립성 이외의 법규(Anti-bribery 등) 준수를 위한 절차 기술
6. 감리지적비율	$\frac{\text{감리지적건수}}{\text{재무제표 감사건수}}$
7. 재무제표재작성 비율	$\frac{\text{재무제표 재작성 건수}}{\text{재무제표 감사건수}}$
IV. 감사수행절차의 적정성	
1. 감사 투입 예상시간	서식 제4호 참조
2. 감사 위험분야	중요하게 왜곡 표시될 위험 또는 유의한 위험이 높은 분야 과약
3. 위험분야에 대한 인력, 시간 투입 계획	위험분야에 대응하기 위한 인력 및 시간 투입 계획
4. 전문인력 활용계획	IT감사, 가치평가, 파생상품 분야 등 전문인력 활용계획
V. 감사 보수	제안 감사보수

3. 제안서의 규격

- 제출하는 제안서는 별첨 양식을 참조하여 자유로이 작성하되 내용은 임의로 삭제할 수는 없으며, 업체가 판단하여 추가할 내용은 추가할 수 있음.
- 제안서의 내용은 명확한 용어를 사용해서 표현하며, ~를 제공할 수도 있다, ~이 가능하다, ~을 고려하고 있다 등과 같은 모호한 표현은 제안서 평가 시 불가능한 것으로 간주한다.
- 제출된 서류 중 내용이 허위로 발견되거나 서류의 작성이 현저히 부실하여 객관적인 평가가 어렵다고 판단되는 경우에는 실격처리 할 수 있음.

4 제안서 관련 서식

【서식 제1호】

감사업무 수행팀 이력사항

이름	총 감사업무 수행기간	직전연도 근로시간 대비 감사투입시간 비율	직전연도 근로시간 대비 비지시즌(1~3월) 투입시간	수습 여부
파트너	X 개월			등록
매니저				등록
스텝1				등록
스텝2				수습

【서식 제2호】

담당 파트너 이력사항

1. 최근 3년간 상장법인 감사회사 수

연결 자산총액 2조원 이상	연결 자산총액 5천억원 이상 2조원 미만	연결 자산총액 5천억원 미만
X 개사		

2. 동종산업¹⁾ 누적 감사시간

X 시간

3. 동종산업 최근 3년간 감사회사 수

연결 자산총액 2조원 이상	연결 자산총액 5천억원 이상 2조원 미만	연결 자산총액 5천억원 미만
X 개사		

4. 최근 3년간 담당파트너의 징계 건수

징계 사항을 구체적으로 기술

1) 표준산업분류 중분류 기준(예를 들면, 51: 항공 운송업)

【서식 제3호】

담당 매니저 이력사항

1. 동종산업 누적 감사시간

X 시간

2. 동종산업 최근 3년간 감사회사 수

연결 자산총액 2조원 이상	연결 자산총액 5천억원 이상 2조원 미만	연결 자산총액 5천억원 미만
X 개사		

【서식 제4호】

감사투입 예상시간

(단위: 시간, %)

구 분	감사 계획	반기 검토	중간 감사	재고 실사	기말 감사	감사 종결	내부 회계 검토(감사)	합계	비율
파트너									
매니저									
스텝									
합계									
비율									

※ 외부전문가 등 기타 투입 시간이 필요할 경우 별도항목으로 추가하여 표시함

※ 상기투입시간이 표준감사시간에 근거할 경우 세부적인 산정근거 등 관련자료도 함께 제출